

店番			
----	--	--	--

お客様番号							
-------	--	--	--	--	--	--	--

へきしん電子記録債権サービス承認パスワード初期化依頼書  
(ビジネス I B のログイン I D でご利用のお客様用)

碧海信用金庫 御中

年 月 日

〒 TEL ( ) -

住所.....

氏名.....

お届け印

--

下記のとおり管理者用の承認パスワードの初期化を依頼します。

記

決済口座	支店名	科目	口座番号
		01 普通 02 当座	

契約者 I D (数字 1 1 桁)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

金庫使用欄

取扱店 (依頼書受理)

事務センター

検印	精査	印鑑照合	受付

検印	受付

(28.1) 利用申込書と一緒に保存 専用ファイル 利用契約解約から保存 1 0 年

営業店 → 事務集中部 手形担当 → 営業店

承認パスワード

フリガナ


※パスワードは 6 桁の半角英数字 (混在必須) でご記入ください。

- フリガナもご記入ください。
- 英字は大文字 / 小文字を区別しますので、英字の大文字はフリガナをマルで囲んでください。
- 現在ご使用のパスワードとは異なるパスワードをご記入ください。

ご記入例

店番

お客様番号

へきしん電子記録債権サービス承認パスワード初期化依頼書  
(ビジネスIBのログインIDをご利用のお客様用)

碧海信用金庫 御中

××年 ××月 ××日

〒 XXX-XXXX TEL (●●●●●) ●●-●●●●●  
住所 安城市××町1丁目2番地  
株式会社××産業  
氏名 代表取締役 碧海 太郎  
お届け印  
印

下記のとおり管理者用の承認パスワードの初期化を依頼します。

記

Table with columns: 決済口座, 支店名, 科目, 口座番号. Values: 決済口座, △△支店, 01普通 02当座, 0 1 2 3 4 5 6

契約者ID (数字11桁)  
0 9 8 7 6 5 4 3 2 1 0

金庫使用欄

Table with columns: 取扱店 (依頼書受理), 事務センター. Sub-columns: 検印, 精査, 印鑑照合, 受付.

(28.1) 利用申込書と一緒に保存 専用ファイル 利用契約解約から保存10年

営業店 → 事務集中部 手形担当 → 営業店

承認パスワード

フリガナ エー ビー シー 仔 ニ 物  
A b c 1 2 3

※パスワードは6桁の半角英数字(混在必須)でご記入ください。  
・フリガナもご記入ください。  
・英字は大文字/小文字を区別しますので、英字の大文字はフリガナをマルで囲んでください。  
・現在ご使用のパスワードとは異なるパスワードをご記入ください。